



SCA Forretningsetiske principper





SCAs forretningsetiske principper

SCAs målsætning er at skabe værdi for alle, der har en interesse i virksomheden, og at opbygge forhold, der er baseret på respekt, ansvarlighed og dygtighed, til sine medarbejdere, kunder, forbrugere, aktionærer og øvrige samarbejdspartnere – og at gøre dette inden for samfundsmæssigt og miljømæssigt ansvarlige rammer. Dette kræver stærke økonomiske resultater, miljømæssig styring og samfundsmæssigt engagement.

SCA vil samarbejde med alle sine forretningsforbindelser om at gennemføre forandringer og forbedringer samt arbejde for, at disse principper overholdes.

SCA vil som minimum overholde alle gældende lovgivnings- og reguleringskrav. SCA vil vedtage standarder, der er i overensstemmelse med disse principper, hvor de eksisterende love eller regler ikke er på linje med SCAs mål.

Sundhed og sikkerhed

SCA arbejder aktivt for kontinuerligt at forbedre sundheden og sikkerheden på arbejdspladsen. SCAs mål er at skabe et sikkert arbejdsmiljø for sine medarbejdere. Alle SCA-enheder skal som minimum strengt overholde nationale love og/eller kollektive overenskomster.





Medarbejderforhold

SCA stræber efter en ikke-diskriminerende virksomhedskultur, der er baseret på ansvarlighed, dygtighed og respekt, og som bygger på vores globale arbejdsstyrkes kompetence.

SCAs politik er at behandle alle nuværende eller potentielle medarbejdere retfærdigt og fordomsfrit.

SCA vil fjerne enhver eventuel uretfærdig eller diskriminerende praksis, der måtte forekomme.

Alle medarbejdere har mulighed for at avancere inden for SCA – uden skelen til køn, ægteskabelig eller forældremæssig status, etnisk eller national oprindelse, seksuel orientering, religiøs overbevisning, politisk tilhørsforhold, alder (dog underlagt den kontraktmæssige pensionsalder) eller handicap.

SCA udbetaler lønninger og goder i overensstemmelse med relevante standarder, der hvor vi opererer.

SCA vil udvise god tro og gensidig respekt ved forhandlinger med medarbejderne og deres repræsentanter på arbejdspladsen. Vi anerkender medarbejderens grundlæggende ret til at bestemme, om han/hun vil lade sig repræsentere af anerkendte fagforeninger efter eget valg, og vi giver vores medarbejdere og deres fagforeninger ret til at deltage i kollektive overenskomstforhandlinger. Vores praksis skal være baseret på internationalt anerkendte arbejdsstandarder og skal tage hensyn til vaner og regler i de forskellige lande, vi opererer i.

Forretningspraksis

SCAs politik er at behandle alle nuværende eller potentielle samarbejdspartnere retfærdigt og fordomsfrit.

SCA kræver, at alle medarbejdere uanset deres funktion, ansættelsestrin eller stilling overholder følgende etiske forretningsmæssige og personlige standarder under udøvelsen af deres pligter og ansvar:

- SCAs medarbejdere skal praktisere ærlighed og integritet i alle aspekter af deres transaktioner med andre medarbejdere, kunder, leverandører, andre samarbejdspartnere, kommunale og statslige myndigheder.
- SCA og SCAs medarbejdere må ikke foretage ulovlige eller upassende betalinger eller bestikkelse og må ikke deltage i korrump forretningspraksis. SCA og SCAs medarbejdere må ikke modtage penge, gaver eller andre former for betaling fra tredjemand, som kan påvirke eller give indtryk af at påvirke deres objektivitet i forretningsbeslutninger.
- Som en global virksomhed møder SCA love og regler, der har til formål at fremme fair konkurrence og etisk og lovlig adfærd. Monopol- og konkurrence-lovgivning forbyder generelt aktiviteter, der begrænser den frie handel eller konkurrence. SCA skal drive sin virksomhed i fuld overensstemmelse med en sådan lovgivning.
- SCAs medarbejdere skal undgå at bringe sig i en situation, hvor deres personlige, familiemæssige eller økonomiske interesser eventuelt strider mod SCAs. Hvor der opstår en sådan potentiel interessekonflikt, skal medarbejderen gøre opmærksom på dette og søge tilladelse fra virksomhedsgruppens øverste ledelse, som beskrevet i proceduren for interessekonflikter.





Respekt for menneskerettigheder

SCA respekterer de grundlæggende menneskerettigheder, og virksomhedens aktiviteter er styret af FNs universelle menneskerettighedserklæring.

SCA støtter og respekterer beskyttelsen af menneskerettigheder inden for sit indflydelsesområde, især effektiv udryddelse af tvangsarbejde og børnearbejde, som skal være et kriterium ved valg og administration af SCAs forhold til leverandører og underleverandører.

Forholdet til lokalsamfundet

SCA ønsker at yde et positivt samfundsmæssigt bidrag til de lokalsamfund, hvor virksomheden opererer.





Kommunikation og beskyttelse af data

SCA tror på åben og gennemsigtig kommunikation inden for grænserne for erhvervmæssig diskretion.

SCA respekterer hemmeligheden af enkeltpersoners data (uanset om det drejer sig om medarbejdere eller tredjemand), som SCA opbevarer eller håndterer som en del af virksomhedens informationsbehandlingsaktiviteter.

Ingen SCA-medarbejder må uden behørig myndighed få adgang til, ændre, fremlægge eller gøre brug af fortrolige gruppe- eller persondata til noget andet formål end, hvad der er tilladeligt efter loven.

Gyldighed

Alle direktioner og ledere i SCA og virksomhedens datterselskaber er ansvarlige for løbende håndhævelse og overholdelse af disse principper, herunder den nødvendige distribution for at sikre, at medarbejderne kender og overholder principperne.

Disse principper er gældende for alle SCAs aktiviteter og alle SCA-medarbejdere på verdensplan, uanset funktion, ansættelsestrin eller stilling. SCA forventer tilsvarende forretningsetiske standarder af alle de personer, der optræder på vegne af SCA.

SCA-medarbejdere, der arbejder i et partnerselskab, skal søge at opnå overholdelse af disse principper. SCA-repræsentanter i partnerselskabets bestyrelse har pligt til at indberette enhver aktivitet i partnerselskabet, som strider mod ånden i disse principper, for forretningsområdet øverste ledelse.

Disse principper er ikke udtømmende, og enhver SCA-medarbejder, der er i tvivl om, hvorvidt en bestemt adfærd er et brud på principperne, skal søge rådgivning hos sin overordnede, før han/hun foretager sig videre.

Den praktiske gennemførelse af disse principper vil regelmæssigt blive kontrolleret og vil åbent blive kommunikeret.





Klageprocedure

Enhver medarbejder, der bliver bekendt med en overtrædelse af gældende lov eller af disse principper, skal straks indberette dette til sin overordnede. Hvis medarbejderens nærmeste overordnede er involveret i situationen eller på anden måde har modstridende interesser, skal situationen indberettes til dennes overordnede samt til personalechefen for forretningsområdet.

Alle SCA-chefer og -ledere skal undersøge og afgøre alle sådanne klager samt rapportere forløbet til personalechefen for forretningsområdet.

Hvis du som SCA-medarbejder har indberettet en sag, og denne ikke er blevet afgjort, skal du indberette sagen til personalechefen for forretningsområdet.

Personalechefen for forretningsområdet fungerer også som uafhængig rådgiver for enhver medarbejder, der har behov for assistance, råd eller afklaring af spørgsmål i forbindelse med disse principper. Personalecheferne for forretningsområderne skal hvert kvartal rapportere alle klager i forbindelse med disse forretningsetiske principper til SCA koncernens personalechef.

SVENSKA CELLULOSA
AKTIEBOLAGET SCA (publ)

Box 7827

103 97 Stockholm

Sverige

Tlf. +46 8 788 51 00

www.sca.com

